



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA  
DE GUARATINGUETÁ  
SECRETARIA DE AGRICULTURA**

Rua: Vereador Octávio Nascimento Monteiro, 321. Polo Industrial 1

Telefone: (12) 3125-1902 / 3125-1473

E-mail: [seama@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:seama@guaratingueta.sp.gov.br)

Estudo Técnico Preliminar (ETP)

## **Registro de Preço de Aluguel de Máquinas, RETROESCAVADEIRA E ROLO COMPACTADOR**

### **1. O OBJETO A SER CONTRATADO**

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de **retroescavadeira e rolo compactador**, com **operadores devidamente habilitados e fornecimento de combustível**, para execução de serviços diversos de interesse da Administração Pública Municipal, especialmente em áreas rurais, tais como manutenção de estradas vicinais, nivelamento e compactação de solo.

### **2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**2.1** A contratação se faz necessária para atender às demandas de manutenção, recuperação e abertura de estradas vicinais, terraplenagem, limpeza de áreas públicas, bem como demais atividades de infraestrutura de responsabilidade da Administração Municipal.

A frota própria existente é insuficiente para atender de forma contínua e eficiente a demanda, além de apresentar elevados custos de manutenção, o que inviabiliza a execução dos serviços exclusivamente com recursos próprios.

**2.2** Considerando que a Secretaria Municipal de Agricultura necessita da locação de **retroescavadeira e rolo compactador**, com operadores devidamente habilitados e fornecimento de combustível, a contratação visa garantir condições adequadas para o desenvolvimento das atividades, assegurando maior eficiência, continuidade e economicidade na prestação dos serviços públicos.



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA  
DE GUARATINGUETÁ  
SECRETARIA DE AGRICULTURA**

Rua: Vereador Octávio Nascimento Monteiro, 321. Polo Industrial 1

Telefone: (12) 3125-1902 / 3125-1473

E-mail: [seama@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:seama@guaratingueta.sp.gov.br)

### **3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

- Equipamentos em bom estado de conservação e funcionamento, com ano/modelo compatível com a execução dos serviços, preferencialmente com até 10 (dez) anos de fabricação;
- Inclusão de operadores devidamente habilitados e capacitados para a operação dos equipamentos;
- Manutenção preventiva e corretiva sob responsabilidade da contratada;
- Fornecimento de combustível sob responsabilidade da contratada;
- Disponibilidade dos equipamentos conforme cronograma e necessidade da Administração Municipal;
- Atendimento às normas de segurança do trabalho e legislação vigente aplicável.

### **4 – ESTIMATIVA DE CUSTOS (METODOLOGIA DE PESQUISA DE PREÇOS)**

A estimativa de custos da contratação será realizada em conformidade com o art. 23 da Lei nº 14.133/2021, por meio de pesquisa de preços, assegurando a compatibilidade dos valores com os praticados no mercado e observando as peculiaridades locais da execução dos serviços.

#### **4.1 Metodologia adotada**

A pesquisa de preços será elaborada com base em, no mínimo, os seguintes parâmetros, utilizados de forma combinada ou não:

- Contratações similares realizadas por outros órgãos públicos, preferencialmente no período de até 12 (doze) meses anteriores;
- Pesquisa direta com fornecedores do ramo, mediante solicitação formal de propostas comerciais;



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA  
DE GUARATINGUETÁ  
SECRETARIA DE AGRICULTURA**

Rua: Vereador Octávio Nascimento Monteiro, 321. Polo Industrial 1

Telefone: (12) 3125-1902 / 3125-1473

E-mail: [seama@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:seama@guaratingueta.sp.gov.br)

- Consultas a bancos de preços públicos e sistemas oficiais de referência de custos, quando disponíveis;
- Publicações em portais oficiais de compras públicas e atas de registro de preços vigentes.

#### **4.2 Tratamento dos valores coletados**

Os valores obtidos serão analisados de forma crítica, podendo ser desconsiderados preços inexequíveis, excessivamente elevados ou inconsistentes com a realidade do mercado, adotando-se como valor estimado aquele obtido por média ou mediana dos preços válidos coletados.

#### **4.3 Memória de cálculo e formalização**

O resultado da pesquisa será consolidado em **Mapa Comparativo de Preços**, contendo:

- Descrição do objeto;
- Identificação das fontes consultadas;
- Série de preços coletados;
- Método estatístico utilizado (média ou mediana);
- Justificativa da metodologia adotada;
- Valor estimado final da contratação;
- Data e identificação do servidor responsável.

#### **4.4 Observações**

A pesquisa de preços deverá considerar as condições específicas da contratação de **retroescavadeira e rolo compactador com operador e combustível incluso**, observando custos operacionais, logística, deslocamento e variações regionais de mercado.

## **5 – RISCOS DA CONTRATAÇÃO**

- Indisponibilidade dos equipamentos no período necessário à execução dos serviços;
- Atrasos na execução das atividades em decorrência de falhas operacionais ou



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA  
DE GUARATINGUETÁ  
SECRETARIA DE AGRICULTURA**

Rua: Vereador Octávio Nascimento Monteiro, 321. Polo Industrial 1

**Telefone: (12) 3125-1902 / 3125-1473**

**E-mail: [seama@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:seama@guaratingueta.sp.gov.br)**

indisponibilidade de operadores;

- Ocorrência de custos adicionais decorrentes de manutenções emergenciais dos equipamentos;
- Dependência operacional da Administração em relação à empresa contratada para a continuidade dos serviços essenciais;
- Eventuais interrupções na execução dos serviços em razão de condições climáticas adversas ou outras situações que impeçam a operação segura dos equipamentos.

## **6 – Justificativa da Solução Adotada**

A opção pela locação de máquinas pesadas, especificamente retroescavadeira e rolo compactador, em detrimento da aquisição, revela-se mais vantajosa para a Administração Pública, considerando os seguintes aspectos:

A locação possibilita a redução significativa dos custos iniciais relacionados à aquisição de equipamentos, bem como das despesas contínuas com manutenção de frota própria. Além disso, proporciona maior flexibilidade operacional, permitindo a disponibilização dos equipamentos conforme a demanda, especialmente em situações temporárias ou sazonais.

Outro fator relevante é a eliminação de custos indiretos, tais como seguro, depreciação, manutenção corretiva e preventiva, bem como despesas com guarda e conservação dos equipamentos.

Dessa forma, a solução adotada mostra-se mais eficiente e economicamente viável, assegurando o atendimento adequado às necessidades da Administração com melhor gestão dos recursos públicos.

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA  
DE GUARATINGUETÁ  
SECRETARIA DE AGRICULTURA**

Rua: Vereador Octávio Nascimento Monteiro, 321. Polo Industrial 1

Telefone: (12) 3125-1902 / 3125-1473

E-mail: [seama@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:seama@guaratingueta.sp.gov.br)

## 7.DAS QUANTIDADES DAS MÁQUINAS PESADAS E VEÍCULOS

Produto	Quantidade hora	Equipamento	Descrição	Preço unitário	Valor total
RETROESCAVADEIRA	5.000h	1	Motorista e combustível inclusos	R\$ 326,66	R\$ 1.633,300,00
ROLO COMPACTADOR	2000h	1	Motorista e combustível inclusos	R\$ 316,66	R\$ 633.320,00
				Total	R\$ 2.266,620,00

## 8 – DAS CONDIÇÕES, DO LOCAL E DO PRAZO DE ENTREGA

A locação de máquinas pesadas, compreendendo retroescavadeira e rolo compactador, dar-se-á mediante disponibilização nas quantidades solicitadas e nos locais indicados pela CONTRATANTE.

A CONTRATADA somente poderá disponibilizar os equipamentos após autorização formal e por escrito da CONTRATANTE, devendo estes estar em perfeito estado de funcionamento, conservação e limpeza.

Os equipamentos deverão estar devidamente regularizados junto aos órgãos competentes, em conformidade com a legislação vigente e normas aplicáveis.

O prazo para disponibilização dos equipamentos será de até **10 (dez) dias**, contados a partir da emissão da Ordem de Serviço (OS).

Os equipamentos deverão ser entregues com o reservatório de combustível abastecido em sua capacidade máxima, quando aplicável.

Todos os equipamentos serão submetidos à vistoria no ato da entrega e da devolução, com o devido registro em “Ficha de Vistoria” fornecida pela CONTRATANTE, na qual



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA  
DE GUARATINGUETÁ  
SECRETARIA DE AGRICULTURA**

Rua: Vereador Octávio Nascimento Monteiro, 321. Polo Industrial 1

Telefone: (12) 3125-1902 / 3125-1473

E-mail: [seama@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:seama@guaratingueta.sp.gov.br)

constarão as condições gerais de uso e conservação.

A CONTRATADA deverá apresentar os equipamentos à Comissão de Fiscalização nos locais indicados pela Secretaria, em datas e horários previamente estabelecidos.

Os locais de entrega serão definidos pela CONTRATANTE no momento da contratação, cabendo à CONTRATADA realizar a entrega nos endereços especificados.

Caberá à CONTRATADA arcar integralmente com os custos operacionais referentes ao transporte e à entrega dos equipamentos nos locais indicados.

O servidor designado ( Lucas Hideki Kawakami) pela CONTRATANTE poderá rejeitar, no todo ou em parte, quaisquer equipamentos que não estejam em conformidade com as especificações exigidas, devendo a CONTRATADA providenciar sua substituição no prazo estabelecido pela fiscalização.

## **9 – DA MANUTENÇÃO DAS MÁQUINAS PELA CONTRATADA**

Todas as máquinas pesadas, compreendendo retroescavadeira e rolo compactador, deverão receber manutenção preventiva e corretiva adequada, em conformidade com as recomendações dos fabricantes, visando garantir seu perfeito funcionamento e segurança operacional.

A CONTRATADA será integralmente responsável pelas despesas relativas à manutenção dos equipamentos, incluindo, mas não se limitando, à troca de óleos lubrificantes, filtros, peças, componentes e demais insumos necessários ao pleno funcionamento das máquinas.

A CONTRATADA deverá providenciar a imediata substituição dos equipamentos que se tornarem indisponíveis, seja em decorrência de manutenção preventiva ou corretiva, avarias ou acidentes, no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas**, a contar da notificação pela CONTRATANTE.

A CONTRATADA deverá, ainda, prestar serviço de assistência e suporte técnico para os equipamentos durante o horário comercial, garantindo o pronto atendimento em caso de





**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA  
DE GUARATINGUETÁ  
SECRETARIA DE AGRICULTURA**

Rua: Vereador Octávio Nascimento Monteiro, 321. Polo Industrial 1

Telefone: (12) 3125-1902 / 3125-1473

E-mail: [seama@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:seama@guaratingueta.sp.gov.br)

falhas ou interrupções de funcionamento.

## **10 – DO ABASTECIMENTO**

As máquinas pesadas, compreendendo retroescavadeira e rolo compactador, objeto dos contratos decorrentes do presente instrumento, deverão ser entregues pela CONTRATADA à Secretaria de Agricultura com seus respectivos reservatórios de combustível abastecidos em sua capacidade máxima, quando aplicável.

A CONTRATADA deverá informar, mediante documentação, o tipo de combustível utilizado em cada equipamento, garantindo a correta identificação para fins de controle e abastecimento.

## **11 – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

A CONTRATADA será responsável pelo socorro mecânico dos equipamentos, inclusive com a utilização de guincho, bem como pela execução da manutenção preventiva e corretiva das máquinas. Entende-se por manutenção preventiva aquela prevista no plano do fabricante, constante no manual do equipamento, e por manutenção corretiva aquela destinada à reparação de falhas ou defeitos ocorridos durante a execução contratual, incluindo todas as despesas diretas e indiretas necessárias ao pleno funcionamento dos equipamentos.

A CONTRATADA deverá realizar, de forma imediata e eficiente, a manutenção preventiva e corretiva das máquinas, mantendo-as em perfeito estado de uso e conservação, observando o prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas** para realização dos reparos ou substituição dos equipamentos, contados a partir da comunicação do gestor do contrato.

Disponibilizar os equipamentos (retroescavadeira e rolo compactador) nos prazos estabelecidos neste Termo de Referência, nos locais e horários definidos pela CONTRATANTE, informando previamente qualquer eventual impedimento.



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA  
DE GUARATINGUETÁ  
SECRETARIA DE AGRICULTURA**

Rua: Vereador Octávio Nascimento Monteiro, 321. Polo Industrial 1

Telefone: (12) 3125-1902 / 3125-1473

E-mail: [seama@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:seama@guaratingueta.sp.gov.br)

Responsabilizar-se por todos os encargos legais e administrativos relativos aos equipamentos, quando aplicável, bem como por seguros e demais obrigações pertinentes.

**11.1.** Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da utilização dos equipamentos, incluindo manutenção, troca de óleos, filtros e reparos mecânicos, excetuando-se o abastecimento de combustível, quando este for de responsabilidade da CONTRATANTE.

**11.2.** Responder pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

**11.3.** Substituir, no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas**, os equipamentos que se tornarem indisponíveis, seja por acidentes, manutenção, falhas mecânicas ou condições inadequadas de uso.

**11.4.** Substituir os equipamentos sempre que solicitado pela CONTRATANTE, no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas**, a partir do recebimento da notificação.

**11.5.** Comunicar imediatamente e por escrito à CONTRATANTE qualquer anormalidade verificada durante a execução dos serviços.

**11.6.** Prestar todos os esclarecimentos solicitados e atender prontamente às reclamações relacionadas ao objeto contratado.

**11.7.** Executar os serviços de forma planejada, organizada e supervisionada, evitando interferências nas atividades da Secretaria e respeitando as normas internas.

**11.8.** Apresentar, com antecedência mínima de **02 (dois) dias úteis** do início da execução, a relação dos equipamentos que serão disponibilizados, contendo, no mínimo: marca, modelo, ano de fabricação e demais características técnicas relevantes.

**11.9.** Manter junto à fiscalização da CONTRATANTE um representante legal ou preposto, com poderes para tratar de assuntos relacionados à execução do contrato, inclusive para substituição ou ajustes nos equipamentos disponibilizados.





**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA  
DE GUARATINGUETÁ  
SECRETARIA DE AGRICULTURA**

Rua: Vereador Octávio Nascimento Monteiro, 321. Polo Industrial 1

Telefone: (12) 3125-1902 / 3125-1473

E-mail: [seama@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:seama@guaratingueta.sp.gov.br)

## **12 – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES SOCIOAMBIENTAIS DA CONTRATADA**

A CONTRATADA deverá executar a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos (retroescavadeira e rolo compactador), incluindo serviços necessários à sua plena operação, tais como lubrificação, troca de pneus, ajustes mecânicos e substituição de peças desgastadas, de forma a garantir eficiência, segurança e redução de impactos ambientais.

**a)** Manter os equipamentos devidamente regulados, preservando suas características originais de fábrica, com o objetivo de minimizar a emissão de poluentes atmosféricos, em conformidade com os limites estabelecidos na legislação vigente.

**b)** Atender aos padrões legais de emissão de gases, observando os limites máximos permitidos pelos órgãos competentes.

**c)** Buscar, sempre que possível, a adoção de soluções tecnológicas que contribuam para a redução da emissão de gases poluentes e para a melhoria da eficiência ambiental dos equipamentos.

**d)** Manter os equipamentos em adequado estado de conservação, de modo a evitar a deterioração ou adulteração de sistemas que possam resultar em níveis de emissão sonora superiores aos limites permitidos, conforme legislação aplicável e recomendações dos fabricantes.

**e)** Garantir que os equipamentos estejam, quando aplicável, equipados com dispositivos de controle de emissão de poluentes, tais como catalisadores ou sistemas equivalentes, em conformidade com as normas ambientais vigentes.

**12.1.** A CONTRATADA deverá observar integralmente a legislação ambiental vigente, especialmente as normas relacionadas ao controle de poluição, incluindo as diretrizes dos órgãos competentes, como IBAMA, CONAMA e demais legislações aplicáveis, tais como a Lei Federal nº 8.723/93 e demais regulamentações pertinentes.



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA  
DE GUARATINGUETÁ  
SECRETARIA DE AGRICULTURA**

Rua: Vereador Octávio Nascimento Monteiro, 321. Polo Industrial 1

Telefone: (12) 3125-1902 / 3125-1473

E-mail: [seama@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:seama@guaratingueta.sp.gov.br)

## **13 –DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE**

**13.1.** Indicar os responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato, aos quais competirá, na forma da legislação vigente, o acompanhamento da execução dos serviços, podendo, sempre que necessário, solicitar à CONTRATADA informações sobre o andamento do contrato, bem como realizar o recebimento dos equipamentos.

**13.2.** Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, conforme as condições e prazos estabelecidos no contrato.

**13.3.** Informar à CONTRATADA, com antecedência mínima de **04 (quatro) dias úteis**, o período de utilização e a quantidade de equipamentos (retroescavadeira e rolo compactador) a serem disponibilizados, quando a demanda ocorrer de forma eventual.

**13.4.** Comunicar formalmente à CONTRATADA quaisquer irregularidades verificadas na execução do contrato, para que sejam adotadas as providências cabíveis.

**13.5.** Proporcionar as condições necessárias para que a CONTRATADA possa executar o objeto contratual de forma adequada.

## **14 – DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO(S) CONTRATO(S)**

Compete à CONTRATANTE exercer, a seu critério, ampla, irrestrita e permanente fiscalização da execução dos serviços, por meio de servidores designados, sem prejuízo das responsabilidades atribuídas à CONTRATADA, seus prepostos e/ou subordinados. O fiscal do contrato poderá rejeitar, no todo ou em parte, os serviços considerados insatisfatórios ou em desacordo com as especificações estabelecidas.

A existência e a atuação da fiscalização por parte da CONTRATANTE não eximem nem reduzem a responsabilidade única, integral e exclusiva da CONTRATADA quanto à perfeita execução do objeto contratual, bem como às suas consequências e implicações, diretas ou indiretas.



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA  
DE GUARATINGUETÁ  
SECRETARIA DE AGRICULTURA**

Rua: Vereador Octávio Nascimento Monteiro, 321. Polo Industrial 1

Telefone: (12) 3125-1902 / 3125-1473

E-mail: [seama@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:seama@guaratingueta.sp.gov.br)

A gestão e fiscalização da execução do contrato serão realizadas por servidor designado pela CONTRATANTE, nos termos da legislação vigente, ao qual competirá acompanhar, registrar e comunicar todas as ocorrências relacionadas à execução dos serviços, determinando à CONTRATADA a imediata correção de eventuais irregularidades verificadas.

## **15 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

O objeto contratado poderá sofrer acréscimos ou supressões, nos termos do art. 125 da Lei nº 14.133/2021, respeitados os limites legais estabelecidos.

A verificação e o controle das alterações contratuais serão exercidos pelo gestor e/ou fiscal do contrato, no âmbito de suas atribuições.

Fica eleito o Foro da Comarca de Guaratinguetá/SP, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas da execução do presente contrato.

**Guaratinguetá, 12 de Abril , de 2026**

## **APROVAÇÃO E FORMALIZAÇÃO**

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação, com base no presente Estudo Técnico

Preliminar, consoante ao que determina o Artigo 18 da Lei Federal 14.133, de 01 de abril de 2021 e a

**Instrução Normativa nº 65, de 7 de julho de 2021.**

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE  
GUARATINGUETÁ SECRETARIA MUNICIPAL  
DE ADMINISTRAÇÃO**

Rua Aluísio José de Castro, 147, Chácara Selles  
Aluísio José de Castro, 147, Chácara Selles  
Guaratinguetá – SP / CEP.: 12.505-470 Guaratinguetá –  
SP / CEP.: 12.505-470  
CNPJ. nº 46.680.500/0001-12

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA**

Rua: Vereador Octávio Nascimento Monteiro, 321.  
Polo Industrial 1

Telefone: (12) 3125-1902 / 3125-1473 E-mail: /

[seama@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:seama@guaratingueta.sp.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA  
DE GUARATINGUETÁ  
SECRETARIA DE AGRICULTURA**

Rua: Vereador Octávio Nascimento Monteiro, 321. Polo Industrial 1

Telefone: (12) 3125-1902 / 3125-1473

E-mail: [seama@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:seama@guaratingueta.sp.gov.br)

---

**Antônio José de Almeida**

**Secretário de Agricultura**

**CPF:97815934820**

**MATRICULA:22118**

---

**André Luiz Coreard Rangel**

**Subsecretário de Agricultura**

**Gestor do contrato**

**CPF:05328221885**

**MATRICULA:22579**

---

**Lucas Hideki Kawakami**

**Apoio Administrativo**

**Fiscal do Contrato**

**CPF:50960854819**

**MATRICULA:21848**